

國立臺灣大學優秀博士生獎學金試辦要點

108 年 7 月 9 日第 3045 次行政會議修正通過

109 年 2 月 18 日第 3062 次行政會議通過

- 一、為鼓勵優秀人才就讀本校博士班並發揮潛能，特依科技部補助大學校院培育優秀博士生獎學金試辦方案，訂定本要點。
- 二、優秀博士生獎學金(下稱本獎學金)獎勵對象及請領資格：
當年度(含 2 月及 9 月辦理註冊)入學就讀之博士班一年級新生。
如有下列情形之一者，不得請領本獎學金：
 - (一) 於公私立機構從事專職全時之有給職工作或以在職生身分報考者。
 - (二) 經大學校院招收大陸地區學生聯合招生管道入學者。
 - (三) 錄取當學年度休學、保留入學資格或未完成註冊者。
 - (四) 國際生受領臺灣獎學金者。
- 三、領取本獎學金者不得兼領下列獎補助金：
 - (一) 本校高等教育深耕計畫-逕行修讀博士學位學生研究提升計畫補助。
 - (二) 本校重點科技博士生獎學金。
 - (三) 國際生受領政府機關(構)所設置之獎補助金。
- 四、獎學金核給年限及金額：
每名博士生每月獎學金四萬元，獎勵期間自當年度九月一日起至第四年八月三十一日止，至多獎勵四年；於四年內畢業者，獎勵至畢業當月止。
獎學金額由科技部與本校所屬學院、系、所、學位學程(下稱申請單位)共同負擔，受獎生於第一年及第二年就讀期間由科技部每月獎勵三萬元，申請單位配合出資獎勵一萬元；第三年及第四年就讀期間，由科技部每月獎勵二萬元，申請單位配合出資獎勵二萬元。
前項所稱「申請單位配合出資獎勵」之經費來源，由所屬申請單位提供：
 - (一) 申請單位配合出資獎勵額度，須為科技部各項補助經費以外自籌經費，且經費來源須為本校相關經費。
 - (二) 申請單位若因故有出資獎勵額度不足者，本校得收回該出資不足之名額。
- 五、獎學金審議委員會之組成：
審議委員由副校長擔任召集人，並由教務長、研發長、國際長、各學院院長或其指派委員共同組成。
- 六、選評標準：

各學院得依據本要點自訂甄選辦法，並得以在學成績、碩士論文、已發表之學術期刊、著作、作品、專利、成果、國際級競賽獲獎紀錄證明或其他有利資料等選評。

七、申請及審查程序：

各申請單位應於教務處及國際事務處公告申請期限內，依分配名額擇優推薦人選(含候補人選)，並須出具本獎學金配合款承諾書。推薦名單經獎學金審議委員會評選後核定之。

八、獎勵名額分配原則：

全校每學年名額由科技部核定。國際博士新生依其錄取人數佔全校博士新生比例由國際事務處分配名額、其餘博士生則依各學院博士新生錄取人數佔全校博士新生比例分配名額為原則。

九、續領資格及定期評量：

受獎人於每學年獎勵期間結束前一個月，須提出該學年度之學習成績、學術成果、作品產出及參與國際化活動等之完整報告，送交所屬申請單位進行評量及審核下一學年度之續領資格。

十、博士生休學期間不得受領本獎學金。

若有下列情形之一者，自事實發生日次月起終止本獎學金受獎資格，且不再恢復：

(一) 退學或於公私立機構從事專職全時之有給職工作。

(二) 逕行修讀博士學位學生轉入或轉回碩士班就讀。

(三) 經申請單位或本校相關會議議決不再給予獎勵。

十一、獲獎學生經查資料有偽造或不實情事者，撤銷其獲獎資格，已領取之獎學金應予繳回，並依情節追究相關責任。

十二、獎勵名額遞補機制：

各申請單位之核定名額因故缺額時，得由其候補人選依序遞補。申請單位未列候補人選或不足支應缺額時，則由同一學年列有候補人選之其他申請單位遞補。

十三、為利獎勵成果效益追蹤，各申請單位須定期追蹤受獎生研究成果表現及畢業流向等，受獎生不得拒絕。

十四、本要點如有未盡事宜，依科技部及本校相關規定辦理。

十五、本要點經行政會議通過後，自發布日施行。